



Como Crear, Administrar y Restablecer su Avaya **SSO** (Secure Sign On)

Presentación Paso a Paso– Americas Region

CREACION DE SU SSO

Avaya SSO (Secure Sign On) ID

¿Qué es una Cuenta Avaya SSO?

Se trata de una clave segura, la cuál consiste en un usuario y contraseña, que le permite tener acceso inmediato a las aplicaciones mas importantes de Avaya, tales como:

- ▶ **Avaya Partner Portal** – Acceso a Herramientas de Ventas, ondemand webinars y material descargable.
- ▶ **SALESFORCE (SFDC)** – Cargue y de seguimiento a sus oportunidades de negocios, plan de negocios y administre los contactos de su cuenta .
- ▶ **Avaya Learning** – Acceda a la plataforma para certificarse y convertirse en un socio Autorizado.
- ▶ **Avaya's Product Licensing and Delivery System (PLDS)** – Licencia de Productos y descargas de software
- ▶ **EZ Quote** – Herramienta de configuración para el diseño de soluciones y cotizaciones.
- ▶ **Partner Marketing Central** – Encuentre en forma pre-definida y editable material de Marketing para todas las soluciones de Avaya (e-mails para hacer e-mail marketing, brochues, casos de éxito, posters, etc.)

Creación de su SSO

Acceda a la página de SSO: <https://sso.avaya.com>

AVAYA

LOGIN NOW

LOGIN INFORMATION

Email Address *

Password [Forgot Password?](#)

SUBMIT >>

Don't have a login?
[Sign Up](#)

LOGIN ASSISTANCE

[Asia Pacific](#)
[Europe, Middle East & Africa](#)
[Caribbean, Latin America](#)
[United States, Canada](#)

* Avaya employees please use your NT login and password.

© 2010 Avaya Inc. Use of this site indicates you accept the [Terms of Use](#) and the [Privacy Statement](#)

Seleccione el Link:
Don't have a login?

[Sing up](#)

Nota: Asegúrese de tener a mano su LINK ID antes de comenzar con el registro**

**Busque su LINK ID en el Welcome Kit email. Si no lo recibió o necesita asistencia contacte a : americasbp@avaya.com

Complete el formulario de registro online

Sign Up For Your Avaya Support Account

Register now for your Avaya Single Sign On Login. Improve response times for any service issues you have going forward and receive higher priority service when you submit an online service request.

My Relationship with Avaya: *

ACCOUNTS & PRODUCTS

Partner Link ID: *

CONTACT INFORMATION

First Name: *

Last Name: *

Work Phone: *

Business Email: *

Country: *

Address Line 1: *

Address Line 2:

City:

State:

TIPS PARA COMPLETAR EL FORMULARIO:

- En el campo “Relationship with Avaya”, seleccione **Partner**.
- Ingrese el Link ID de su compañía.
- Complete todos los campos en la forma.
- Los campos obligatorios estan marcados con asterisco“*”.

¡El registro está completo!

<https://sso.avaya.com/cxp/portal/SelfRegistration.portal;CSSSESSIONID=n2T4TphGLLBrIw1CM5Qj1YTWpyhWJ6k9JfySpt1kdh3gGH8GNsn!->

Your Support registration has been received!

Your registration request has been sent to your Company Administrator for your Sold To account(s) for review and approval.

Prior to receiving that approval, you can log on to the Support Website and view all Public content and documentation.

Once your request for a logon ID has been approved, you will have 7x24 access to all of the features and benefits of the Support Website.

You will receive a confirmation message when your logon ID has been approved.

Thank you for doing business with Avaya.

- ▶ Puede ingresar en el área de información y herramientas en cualquier momento para realizar cambios en su perfil, vaya a <https://sso.avaya.com>

ADMINISTRANDO SU CLAVE AVAYA SSO

Ahora: Actualice su Información y la de sus contactos en la sección Toolbox

Ingresa a : <https://sso.avaya.com>

Use la sección “Toolbox” para:

The screenshot shows the Avaya SSO user profile page. At the top, there is a navigation bar with the Avaya logo, a 'Select an Application' dropdown, and links for HOME, LOG OUT, and HELP. Below this is a secondary navigation bar with tabs for 'HI CAROL TORRANCE', 'INFORMATION' (highlighted with a red circle), 'SOFT TO NUMBERS', and 'NOTIFICATIONS'. The main content area is divided into two columns. The left column, titled 'INFORMATION', displays user details such as Name, Company, Work Phone, Location, User Name, User Id, User Type, Avaya Relationship, and Joined date. The right column, titled 'TOOLBOX', contains a list of actions: Edit Contact Information, Edit Address Information, View/Request Roles, Request User Type, Request User Access Type, Change Password, Change Security Question, Enroll for Applications, Edit Preference, and Accepted EULA. A red arrow points from the 'INFORMATION' tab to the 'TOOLBOX' section.

- Editar información de contacto y dirección.
- Editar su contraseña y pregunta de seguridad.
- View/Request Roles – Para EZ Quote y/o acceso PLDS
- Solicitar Rol de “User” o “Company Administrator” – Usuario básico es por default.
- Cambiar su contraseña.
- Cambiar su pregunta de seguridad.
- Enrolarse en aplicaciones
- Editar Preferencias

► **Nota:** Se muestra un mensaje una vez que actualice su información. El mismo indica si los cambios que realizó requieren aprobación. Si es así, recibirá un correo electrónico confirmando estos cambios una vez procesados.

RESTABLEZCA SU CONTRASEÑA

Restablezca su contraseña SSO

OPCION A : ¡Hágalo usted mismo!

- ▶ Seleccione el link “Forgot Password?” para restablecer su contraseña
- A continuación, se muestran los pasos a seguir para recuperar su Password:
- Paso 1: Ingrese su dirección de email y seleccione “submit”
- Paso 2: Responda su pregunta de seguridad y seleccione “Submit”
- ▶ Recibirá un email con un Link Temporario para establecer un nuevo password- Seleccione “change Password”.

Avaya Password Recovery

Step 1

Step 2

Nota: Este link es válido solo por 24 horas.

**OPCION B: Contacte al Avaya Partner Help Desk:
+1 720 444 5800 // espartnerhelp@avaya.com**